



## اداره کل منابع انسانی و امور رفاهی دانشگاه تهران

باسمه تعالی

به استناد بند ۶ بخشنامه شماره ۱۵۰/۱۱۲۰ مورخ ۸۸/۱/۱۶ معاونت اداری و مالی دانشگاه مجموع مرخصی ساعتی و کسر کار حداکثر ۳ ساعت در روز و ۸ ساعت در ماه می باشد . به عبارت دیگر سقف عدم حضور شخص در محل کار حداکثر ۳ ساعت در روز بوده و بیش از آن، کل روز غیبت محسوب خواهد شد.