



اداره کل منابع انسانی و امور رفاهی دانشگاه تهران

بسمه تعالی

با سلام و احترام،

به استحضار می‌رساند بر اساس بخشنامه شماره ۱۶۵۶۱۹۷ مورخ ۸۹/۱۲/۱۱ (به شرح تصویر ذیل) معاونت محترم اداری و مالی دانشگاه چنانچه کارکنان در ماه‌های بهمن و اسفند ۸۹ با موافقت مدیر مربوطه و براساس کارت تردد دارای اضافه کار باشند، در صورت تأمین اعتبار در فروردین ماه سال ۱۳۹۰ قابل پرداخت می‌باشد، لذا خواهشمند است دستور فرمایید نسبت به تعیین سقف اضافه کار برای ماه‌های مذکور حداکثر تا تاریخ ۸۹/۱۲/۲۴ در سامانه حضور و غیاب اقدام لازم معمول نمایند .
شایان ذکر است فرصت ارسال جداول تردد ناقص تا تاریخ ۸۹/۱۲/۲۲ می‌باشد.



اداره کل منابع انسانی و امور رفاهی دانشگاه تهران

بسمه تعالی

سلام علیکم

با احترام، ضمن تأکید بر رعایت بخشنامه شماره ۱۵۵۲۷۷۶۹۴ مورخ ۸۹/۱۱/۱۶ درخصوص نحوه پرداخت اضافه کار کارکنان دانشگاه، به اطلاع می‌رساند که اضافه کار واقعی مندرج در سیستم حضور و غیاب کارکنان برای ماه‌های بهمن و اسفند سال ۸۹، در فروردین ماه سال ۱۳۹۰ محاسبه و پرداخت خواهد شد.