

فهرست فعالیت ها و خلاصه امتیازات مواد «۱»، «۲»، «۳» و «۴» بخش اول

ملاحظات	جمع امتیازات کسب شده از هر بند			تعداد ردیف های تکمیل شده	بند
	هیات مرکزی جذب	هیات اجرای جذب	کمیسیون تخصصی ماده (۱)		
					۱-۱- تدوین کتاب، مقاله و تولید اثر بدیع و ارزنده هنری با رویکرد اسلامی در حوزه های فرهنگی- تربیتی- اجتماعی
					۲-۱- تهیه و تدوین پیوست فرهنگی برای کلیه فعالیت ها و همکاری مؤثر در اجرای امور فرهنگی براساس سیاست های کلی برنامه های پنج ساله توسعه و سیاست های متخذه توسط شورای اسلامی شدن دانشگاه ها و مراکز آموزشی
					۳-۱- ارائه مشاوره فرهنگی ویا همکاری مؤثر با تشکل های قانونمند دانشجویان و اعضای هیات علمی و طلاب و نهادهای فرهنگی فعال در «مؤسسه» و یا حوزه علمیه به منظور ترویج فعالیت در حوزه فرهنگ
					۴-۱- استاد مشاور فرهنگی با حکم معاون دانشجویی - فرهنگی «مؤسسه»
					۵-۱- مسئولیت پذیری در اصلاح و هدایت نگرش های مطلوب فرهنگی و مشارکت یا انجام فعالیت های فرهنگی - تربیتی - اجتماعی و یا عناوین مشابه برای کلیه اقسام دانشگاهی (دانشجویان، اساتید و کارکنان)
					۶-۱- استمرار در تقید و پایبندی به ارزش های دینی، فرهنگی، ملی، انقلابی و صداقت و امانت داری
					۷-۱- کسب جوایز فرهنگی (در زمینه ترویج فرهنگ ایثار و شهادت، مسئولیت های فرهنگی و...)
					۸-۱- طراحی و مشارکت فعالانه در برگزاری کرسی های نقد و نظریه پردازی
					۹-۱- شرکت در کارگاه های دانش افزایی و توانمند سازی اعضای هیات علمی در زمینه فرهنگی - تربیتی - اجتماعی

دبیر هیأت اجرایی جذب

امضاء:

نام و نام خانوادگی:

امضای دبیر کمیسیون تخصصی ماده یک

امضاء:

نام و نام خانوادگی:

فهرست فعالیت ها و خلاصه امتیازات مواد «۱»، «۲»، «۳» و «۴» بخش اول

ملاحظات	جمع امتیازات کسب شده از هر بند					تعداد ریف های تکمیل شده	بند
	هیأت مرکزی جذب	کارگروه بررسی توانایی علمی مرکز جذب اعضای هیأت علمی	کارشناسان مرکز جذب اعضای هیأت علمی	هیأت اجرایی جذب مؤسسه	کارگروه بررسی توانایی علمی مؤسسه		
							۱-۲- رعایت نظم و انضباط درسی و شئونات آموزشی
							۲-۲- کیفیت تدریس
							۳-۲- کمیت تدریس
							۴-۲- راهنمایی و مدیریت پروژه کارشناسی و یا عناوین موضوعات مشابه مصوب
							۵-۲- برخورداری از برجستگی یا شاخص بودن در امر آموزش (نظیر دریافت لوح تقدیر، نشان یا عناوین مشابه) و یا کسب عنوان معلم برتر
							۶-۲- تألیف یا تدوین کتب چاپی یا الکترونیکی که به عنوان منبع آموزشی مورد استفاده قرار گیرد.
							۷-۲- ارج نهادن به امور آموزشی و شاگردپروری با بهره گیری از روش های مطلوب تدریس و استفاده مناسب از روش های نوین آموزشی
<p>دبیر هیأت اجرایی جذب نام و نام خانوادگی: امضاء:</p>						<p>رئیس کارگروه بررسی توانایی علمی نام و نام خانوادگی: امضاء:</p>	

فهرست فعالیت ها و خلاصه امتیازات مواد «۱»، «۲»، «۳» و «۴» بخش اول

ملاحظات	جمع امتیازات کسب شده از هر بند					تعداد ردیف های تکمیل شده	بند
	هیأت مرکزی جذب	کارگروه بررسی توانایی علمی مرکز جذب اعضای هیأت علمی	کارشناسان مرکز جذب اعضای هیأت علمی	هیأت اجرایی جذب مؤسسه	کارگروه بررسی توانایی علمی مؤسسه		
							۱-۲- مقاله علمی - پژوهشی منتشر شده در مجلات علمی و پژوهشی معتبر داخلی و خارجی
							۲-۲- مقاله علمی - مروری
							۳-۲- مقاله علمی - ترویجی و نقد چاپ شده و مقاله پژوهشی در دائره المعارف
							۴-۲- مقاله علمی کامل داوری شده در مجموعه مقالات یا مجلات همایش های علمی معتبر
							۵-۲- خلاصه مقاله علمی در مجموعه مقالات همایش های علمی معتبر
							۶-۲- مقاله علمی صددرصد مستخرج از رساله/ پایان نامه
							۷-۲- تولید دانش فنی/ اختراع یا اکتشاف منجر به تولید و تجاری سازی محصول یا فرآیند
							۸-۲- گزارش های علمی طرح های پژوهشی و فناوری که با اجرای آن یکی از معضلات کشور حل شده باشد/ اثرپذیر و ارزنده هنری
							۹-۲- اختراع یا اکتشاف ثبت شده در داخل یا خارج یا نوآوری
							۱۰-۲- ایجاد ظرفیت فعال در جذب اعتبار پژوهشی (گرننت) داخلی یا بین المللی
							۱۱-۲- سایر فعالیت های فناوری (اختراعات و جشنواره)
							۱۲-۲- تألیف یا تصنیف (کتاب حاصل از دستاوردهای پژوهشی ذینفع) / تألیف مجموعه کتاب هایی همانند دائره المعارف و...
							۱۳-۲- ارزیابی، داوری و نظارت بر فعالیت های پژوهشی، فناوری و نوآوری
							۱۴-۲- تجدید چاپ کتاب تألیفی یا تصنیفی
							۱۵-۲- ویرایش علمی کتاب/ داوری مقالات علمی پژوهشی
							۱۶-۲- تصحیح انتقادی کتاب معتبر
							۱۷-۲- راهنمایی و مشاوره پایان نامه کارشناسی ارشد / دکتری حرفه ای/ سطح ۲ حوزه/ دکتری تخصصی/ سطح ۴ حوزه
							۱۸-۲- کرسی های نظریه پردازی
							۱۹-۲- کسب رتبه در جشنواره های ملی و بین المللی مرتبط با حوزه تخصصی
							۲۰-۲- ترجمه کتاب تخصصی

دبیر هیأت اجرایی جذب

امضاء:

نام و نام خانوادگی:

رییس کارگروه بررسی توانایی علمی

امضاء:

نام و نام خانوادگی:

فهرست فعالیت ها و خلاصه امتیازات مواد «۱»، «۲»، «۳» و «۴» بخش اول

ملاحظات	جمع امتیازات کسب شده از هر بند					تعداد ریف های تکمیل شده	بند
	هیأت مرکزی جذب	کارگروه بررسی توانایی علمی مرکز جذب اعضای هیأت علمی	کارشناسان مرکز جذب اعضای هیأت علمی	هیأت اجرایی جذب مؤسسه	کارگروه بررسی توانایی علمی مؤسسه		
							۱-۴- حضور فعال و تمام وقت در مؤسسه و مشارکت براساس تکالیف تعیین شده در آئین نامه مدیریت
							۲-۴- تدوین کتاب (به شیوه گردآوری)
							۳-۴- تدوین مجموعه مقالات
							۴-۴- برپایی نمایشگاه های پژوهشی، فناوری، هنری و مدیریت اجرایی برنامه های هنری
							۵-۴- طراحی و راه اندازی آزمایشگاه یا کارگاه فنی، واحد پژوهشی، کتابخانه تخصصی، شبکه تخصصی رایانه، یا واحدهای نیمه صنعتی
							۶-۴- ایجاد رشته های جدید و به خصوص رشته های میان رشته ای و تقویت و گسترش تحصیلات تکمیلی
							۷-۴- مشارکت در طراحی، راه اندازی و برگزاری کارگاه های فرهنگی- تربیتی، آموزشی، پژوهشی و فناوری ضمن خدمت
							۸-۴- تولید و گسترش برنامه های کارآفرینی
							۹-۴- همکاری مؤثر در تأسیس دانشگاه، مراکز تحقیقاتی، مؤسسه های عالی آموزشی و پژوهشی، شهرک ها و پارک های علم و فناوری، مراکز رشد و شرکت های دانش بنیان
							۱۰-۴- ایجاد ظرفیت فعال در جذب دانشجویان خارجی
							۱۱-۴- مدیر مسئولی، سردبیری، عضویت در هیأت تحریریه نشریه های علمی معتبر و ریاست قطب های علمی رسمی کشور
							۱۲-۴- دبیری همایش ها
							۱۳-۴- طراحی سئوالات آزمون سراسری
							۱۴-۴- پذیرش مسئولیت قوای سه گانه
							۱۵-۴- شرکت در شوراها، کمیته ها و هیأت های رسمی شورای عالی انقلاب فرهنگی و... که جزء وظایف سازمانی فرد نباشد.
							۱۶-۴- گزارش عملکرد مناسب فرهنگی- تربیتی، آموزشی، پژوهشی، عمرانی سالانه
دبیر هیأت اجرایی جذب						رئیس کارگروه بررسی توانایی علمی	
امضاء:						امضاء:	
نام و نام خانوادگی:						نام و نام خانوادگی:	